

信息技术应用创新项目验收规范

编制说明

《信息技术应用创新项目验收规范》标准编制组

2022年12月

目录

1. 工作简况	1
1.1. 任务来源	1
1.2. 起草单位	1
2. 目的和意义	1
3. 编制原则及过程	2
3.1. 编制原则	2
3.2. 编制过程	3
4. 标准的主要内容	3
5. 知识产权情况说明	4
6. 与现行相关法律、法规和强制性国家标准的关系	4
7. 重大分歧意见的处理经过和依据	4
8. 标准性质的建议	4
9. 标准实施建议	4
10. 其他应说明的事项	5

1. 工作简况

1.1. 任务来源

根据《广东省电子政务协会关于<信息技术应用创新项目验收规范>团体标准的立项公告》（粤政务协会〔2022〕22号）相关要求，《信息技术应用创新项目验收规范》团体标准由广东省电子政务协会负责归口与发布，以广东省通信产业服务有限公司等单位牵头负责标准编制工作。

1.2. 起草单位

起草单位拟包括：广东省通信产业服务有限公司、工业和信息化部电子第五研究所、广东省信息工程有限公司、中通服建设有限公司、公诚管理咨询有限公司、中正信评(深圳)技术服务有限公司、杰创智能科技股份有限公司、云宏信息科技股份有限公司、广州市汇源通信建设监理有限公司、天讯瑞达通信技术有限公司、金蝶天燕云计算股份有限公司、珠海金山办公软件有限公司、广东统信软件有限公司、奥格科技股份有限公司、广东省电子政务协会等。

2. 目的和意义

2020年称之为信创元年，党政信创工程大规模启动，目前大量项目进入验收阶段，与传统信息化项目不同，信创技术正在快速升级迭代，产品更新快，性能、兼容性等还在逐步提升，在信创项目的验收环节需要考虑更多的信创特点要求，因此，为助力实现信创软硬件环境的平稳过渡，加强信息技术应用创新项目验收的规范化管理，有

必要通过标准化手段对信创项目验收进行规范。

本标准将基于当前信创项目验收的现状与需求，规范验收流程、材料清单与工作要求等内容，明确验收标准与管理要求，为信创项目验收提供统一的标准，为未来信创项目验收提供参考依据，有利于促进信创项目验收服务质量的提升，提高用户单位的用户体验和服务满意度，促进信创产业持续快速健康发展。

3. 编制原则及过程

3.1. 编制原则

本标准制定遵循以下原则：

(1) 协调性

本标准遵循国家、省、市有关政策和法律法规，密切结合信息技术应用创新项目验收现状及经验，遵循广东省数字政府改革建设要求，本标准与国家政策、标准规范及行业发展相协调相适应。

(2) 实用性

本标准在编制的过程中，广泛结合电子政务发展实际情况、现有信创项目验收服务的实践基础等，在验收依据及分类、验收流程、基础设施项目验收、软件开发项目验收、服务项目验收等方面进行规范，并进行充分的调查研究和必要验证工作，具有实用性。

(3) 规范性

本标准按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》规定的格式进行编写。

3.2. 编制过程

2022年6月28日-2022年6月30日，成立标准编制组，在前期资料搜集和初步调研的基础上，形成标准制定工作方案和内容大纲，包括基本原则与要求、计划进度、人员的工作分工等。

2022年7月1日-2022年11月25日，根据计划开展标准草案编制工作，包括收集整理相关资料、开展调研论证等工作，对标准框架和相关技术内容反复进行了研讨，形成了标准初稿。

2022年11月26日-2022年12月21日，标准编制组先后组织进行两次组内审稿，并咨询相关领域专家意见和建议，对少部分存在异议的内容进行讨论研究，经修改完善后形成《信息技术应用创新项目验收规范》（征求意见稿）。

4. 标准的主要内容

本文件规定了信息技术应用创新项目验收的依据及分类、验收流程、基本要求、主要内容、验收材料等要求。本文件适用于新建、改建、扩建的信创项目的最终验收。

验收依据及分类，主要规范了信创项目的验收依据，以及根据项目、阶段和工作三个不同侧重的验收分类。

验收流程，主要规范了验收准备、验收测评、验收评审、验收结论、验收交接等内容。

信创项目（基础设施项目）验收，主要从基本要求、基础软硬件检查、基础软硬件测试、验收材料等方面对进行规范。

信创项目（软件开发项目）验收，主要从基本要求、系统技术路线验收、功能验收、性能验收、可靠性验收、安全性验收、验收材料等方面对进行规范。

信创项目（服务项目）验收，主要从基本要求、运行维护服务、运营服务、第三方服务、验收材料等方面对进行规范。

5. 知识产权情况说明

本标准不涉及知识产权。

6. 与现行相关法律、法规和强制性国家标准的关系

本标准与现行法律、法规和强制性国家标准均不存在冲突。

7. 重大分歧意见的处理经过和依据

无重大分歧意见。

8. 标准性质的建议

本标准作为推荐性标准。

9. 标准实施建议

本标准批准发布实施后，尽快将本标准的批准信息通告编制小组成员单位及其他有关单位，并尽快将规范的正式文本发送给使用单位。

积极组织本标准的宣传和贯彻，做好宣传培训，使涉及到信息技

术应用创新项目验收的相关单位与管理人员熟悉了解本标准的内容、特点，加强示范推广，保证本标准的顺利实施，使标准的应用真正落到实处。

为全面掌握本标准的执行情况，鼓励使用单位和相关单位将本标准的执行情况以及所发现的问题及时反馈到归口团体或本标准的起草单位，为标准完善工作做好准备，不断提高标准的科学性、合理性、协调性和可操作性。

10. 其他应说明的事项

无。